

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ТСН "СОЮЗ"
НА 2016 ГОД

№/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Время исполнения	Приимечание
1. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Завершить работу по составлению реестра жильцов дома с уточнением площадей квартир в соответствии со свидетельствами о регистрац ации права собственности, числа проживающих в них.	Выполняющий обязанности делопроизводителя	До 25.01. 2016 г.	
2.	Подготовить и провести три общедомовых собрания основными вопросам на которых определить: "Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ТСН за 9 месяцев 2015 года";	Председатель правления, члены правления	До 25 марта, послесдачи годового отчета	
	"О работе, проведенной ТСН "Союз" за первое полугодие 2016 года"	Председатель, члены правления	18 июня 2016 г.	
	"Утверждение тарифов по содержанию и ремонту общего имущества дома на 2017 год"	Председатель, члены правления	17 декабря 2016 г.	
3.	Привести все нормативные документы ТСН в соответствии с жилищным законодательством ом.	Председатель ТСН, делопроизводитель	До 01.02. 2012 г.	
2. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Ежеквартально представлять отчеты о Доходах и расходах по ТСН на заседания правления с целью принятия мер по улучшению работы по сбору платежей и корректного их использования.	выполняющий обязанности бухгалтера	20 числа следующего за отчетным месяца.	

2. Делать анализ и осуществлять контроль за исполнением сметы Доходов и Расходов с целью недопущения нецелевых трат.	Выполняющий обязанности бухгалтера	Постоянно
3. Следить за своевременной сдачей платежей жильцами и в случае образования задолженности за 3 и более месяцев подавать списки председателю ТСН для подготовки исков в суд о принудительном удержании долга.	Старшие по подъездам	Постоянно
При оформлении договоров подряда или услуг требовать от исполнителей копию паспорта, ИНН, СНИЛС.	Председатель ТСН, делопроизводитель	Постоянно

3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Установить строгий контроль за работой систем отопления, водообеспечения и канализации в осенне-зимний период. Проводить профилактические мероприятия. Распоряжением председателя правления утвердить ответственного за эту работу.	Председатель правления	Постоянно
2. Создать из состава жильцов и привлеченных лиц свою бригаду по устранению аварийных ситуаций в системах водоотведения, водообеспечения и канализации, электрообеспечения, заключить с ними договор на обслуживание.	Председатель ТСН	
3. Произвести косметический ремонт 1,2,3 подъездов по графику с укладкой керамической плитки, побелкой и покраской.	Старшие подъездов	По графику, утвержденному правлением
4. Составить локальную смету на оборудование офиса в подвальном помещении и с учетом поступающих средств начать работы по ее исполнению.	Бухгалтер, Председатель ТСН	Сентябрь_октябрь 2016 г.

5. В плане благоустройства привести к единому образцу и оборудовать все клумбы на придомовой территории.

Председ. ТСН,
старшие по
подъездам

май 2016 г.

6. Облагородить детскую площадку методом субботников.

Председ. ТСН,
старшие по
подъездам

июнь-июль
2016 г.

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА

Привести в соответствие с Жилищным Кодексом РФ работу по наполнению необходимой информацией финансово-хозяйственной деятельности ТСН официального сайта в системе Интернет, сайтов "Реформа ЖКХ" и муниципального образования город Сковородино.

Председ. ТСН,
Лазарев С.Н.,
Галич С.К.

с января 2016 г.
постоянно

2. Заказать стенды в каждый подъезд для размещения на них информации, необходимой для ознакомления с ней жильцов дома.

Председ. ТСН,
старшие по
подъездам

январь 2016 г.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

1. Утвердить решением председателя правления состав комиссии по приему работ и услуг по Договорам.

Председ. ТСН

2. Утвердить решением председателя ТСН список лиц к подотчетных лиц.

Председ. ТСН

3. Утвердить Положение о ведении кассовых операций.

Председ. ТСН,
бухгалтер

январь 2016 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ТСН

А.П. БАСЫНЯ

Перспективный план рассмотрен на заседании правления ТСН "Союз **12 декабря 2015 г.**, утвержден на общем собрании владельцев квартир 20 декабря 2015 года.